

Data złożenia Wniosku :.....  
(wypełnia dyrektor przedszkola)

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DO PUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA NIESAMORZĄDOWEGO NANULAK  
W KRAKOWIE NA ROK SZKOLNY 2026/2027**

(Wniosek proszę wypełnić wielkimi literami)

|                                                                                                                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| DANE OSOBOWE KANDYDATA<br>PESEL*                                                                               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| W przypadku braku numeru PESEL - seria i<br>numer paszportu lub innego dokumentu<br>potwierdzającego tożsamość |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Imię                                                                                                           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Nazwisko                                                                                                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Data urodzenia                                                                                                 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Miejsce zamieszkania kandydata                                                                                 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Województwo                                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Powiat                                                                                                         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Gmina                                                                                                          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Miejscowość                                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ulica                                                                                                          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Nr domu/mieszkania                                                                                             |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

INFORMACJE O KANDYDACIE (PROSZĘ ZAKREŚLIĆ ODPOWIEDNIO TAK LUB NIE)

|                                                                |     |     |
|----------------------------------------------------------------|-----|-----|
| Dziecko posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego | TAK | NIE |
| Dziecko korzysta z odroczenia obowiązku szkolnego              | TAK | NIE |

**DANE OSOBOWE MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ (niepotrzebne skreślić)**

|                                |  |
|--------------------------------|--|
| IMIĘ                           |  |
| NAZWISKO                       |  |
| <b>ADRES ZAMIESZKANIA</b>      |  |
| Województwo                    |  |
| Powiat                         |  |
| Gmina                          |  |
| Miejscowość                    |  |
| Ulica nr domu/mieszkania       |  |
| Dane kontaktowe telefon/e-mail |  |

**DANE OSOBOWE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO**

|                                |  |
|--------------------------------|--|
| IMIĘ                           |  |
| NAZWISKO                       |  |
| <b>ADRES ZAMIESZKANIA</b>      |  |
| Województwo                    |  |
| Powiat                         |  |
| Gmina                          |  |
| Miejscowość                    |  |
| Ulica nr domu/mieszkania       |  |
| Dane kontaktowe telefon/e-mail |  |

**KRYTERIA REKRUTACYJNE (proszę zakreślić odpowiednio TAK lub NIE)****Kryteria główne (I etap postępowania rekrutacyjnego)**

|    |                                                  |     |     |
|----|--------------------------------------------------|-----|-----|
| 1. | Dziecko z rodziny wielodzietnej                  | TAK | NIE |
| 2. | Dziecko niepełnosprawne                          | TAK | NIE |
| 3. | Dziecko jednego rodzica niepełnosprawnego        | TAK | NIE |
| 4. | Dziecko obojga rodziców niepełnosprawnych        | TAK | NIE |
| 5. | Dziecko posiadające niepełnosprawne rodzeństwo   | TAK | NIE |
| 6. | Dziecko matki lub ojca samotnie je wychowującego | TAK | NIE |
| 7. | Dziecko objęte pieczęcią zastępczą               | TAK | NIE |

Kryteria dodatkowe (II etap postępowania rekrutacyjnego) naboru przedszkoli na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego oraz liczba punktów za te kryteria

| Kryteria dodatkowe                                                                                                                                                                                                                                                                               | TAK | NIE |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|
| Dziecko zostało poddane obowiązkowym szczepieniom ochronnym określonym w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 18 sierpnia 2011 r. w sprawie obowiązkowych szczepień ochronnych (Dz. U. z 2022 r. poz. 2171) lub też zostało zwolnione z tego obowiązku z przyczyn zdrowotnych - <b>7 pkt</b> ; |     |     |
| Droga dziecka z domu lub rodzica z miejsca pracy lub miejsca nauki w trybie dziennym (stacjonarnym) do przedszkola wskazanego we wniosku rekrutacyjnym jest krótsza niż droga do jakiegokolwiek innego przedszkola - <b>6 pkt</b> ;                                                              |     |     |
| Rodzeństwo dziecka kontynuującego wychowanie przedszkolne w przedszkolu wskazanym we wniosku rekrutacyjnym jako pierwsze na liście wybranych przedszkoli - <b>5 pkt</b> ;                                                                                                                        |     |     |
| Dziecko uczęszcza w bieżącym roku szkolnym do żłobka lub innej placówki opieki nad dzieckiem do lat 3 zarejestrowanej w Gminie Miejskiej Kraków - <b>4 pkt</b> ;                                                                                                                                 |     |     |
| Dziecko uczestniczyło w ubiegłorocznym postępowaniu rekrutacyjnym do przedszkola wskazanego we wniosku rekrutacyjnym jako pierwsze na liście wybranych przedszkoli i nie zostało przyjęte do tego przedszkola) - <b>3pkt</b> ;                                                                   |     |     |
| Rodzeństwo dziecka uczestniczy w postępowaniu rekrutacyjnym do tego samego przedszkola - <b>2 pkt</b> ;                                                                                                                                                                                          |     |     |

#### Dokumenty potwierdzające kryteria:

1. **Orzeczenia którymi dysponuje rodzina dziecka.**
2. **Oświadczenie o wielodzietności rodziny.**
3. **Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.**
4. **Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą.**
5. **Zaświadczenie, że dziecko zostało poddane obowiązkowym szczepieniom ochronnym**
6. **Dokument potwierdzający adres pracy lub miejsca nauki rodzica.**
7. **Zaświadczenie wydane przez żłobek lub placówkę opieki nad dzieckiem do 3 roku życia.**
8. **Oświadczenie rodziców lub rodzica samotnie wychowującego dziecko o uczestniczeniu w postępowaniu rekrutacyjnym do tego samego przedszkola rodzeństwa wskazane na pierwszym miejscu na liście preferencji we wnioskach rekrutacyjnych dzieci są różne.**

#### Pouczenie:

1. Dane osobowe zawarte we wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie przepisów rozdziału 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 marca 2017 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek oraz uchwała XXVI/599/19 Rady Miasta Krakowa z dnia 9 października 2019 r. w sprawie zmiany uchwały NR LXVI/1650/17 Rady Miasta Krakowa z dnia 15 marca 2017 r. w sprawie określenia kryteriów naboru do samorządowych przedszkoli na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzania tych kryteriów.

2. Wypełniony wniosek należy złożyć w terminie 2 - 31 marca 2026 r. w przedszkolu/placówce wskazanej na pierwszym miejscu listy priorytetów, w godzinach ustalonych przez dyrektora przedszkola.

3. Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach załączonych do wniosku lub może zwrócić się do Prezydenta Miasta Krakowa o potwierdzenie tych okoliczności. Prezydent Miasta Krakowa może wystąpić do instytucji publicznych o udzielenie informacji o okolicznościach zawartych w oświadczeniach.

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), (dalej: RODO)**

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest przedszkole wskazane we wniosku, w części „WYBRANE PRZEDSZKOLE” na liście preferencji przedszkoli.

2. Dane Inspektora Ochrony Danych dostępne są na stronie Biuletynu Informacji Publicznej w zakładce informacje o jednostce lub u Administratora.

3. Dane osobowe zawarte we wniosku i załącznikach do wniosku, dokumentach potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach oraz uznane za istotne przez rodzica/ opiekuna prawnego dane o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym dziecka będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego, zapewnienia odpowiedniej opieki, odżywiania oraz metod opiekuńczo-wychowawczych i kształcenia specjalnego na podstawie art. 31 ust. 4, 8-9, art. 127 ust. 1, art. 131 ust. 1-4, 6, 8, art. 149 pkt 1, art. 150 ust. 1 pkt 1-5, ust. 2 pkt 1 lit. a-d, pkt 2, ust. 3, 5-9 oraz art. 155 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.

4. Dane będą przechowywane przez okres wskazany w art. 160 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (z którego wynika, że dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko korzysta z wychowania przedszkolnego, zaś dane osobowe kandydatów nieprzyjętych, zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane, przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora przedszkola/ szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem) oraz w jednolitym rzeczowym wykazie akt określonym przez dyrektora przedszkola/ szkoły w porozumieniu z Naczelnym Dyrektorem Archiwów Państwowych klasyfikującym i kwalifikującym dokumentację przedszkolną/ szkolną zgodnie z art. 6 ust. 2 ustawy z 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

5. Rodzicom/ opiekunom prawnym dziecka przysługuje prawo dostępu do danych osobowych dziecka, żądania ich sprostowania oraz żądanie ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO.

6. W trakcie przetwarzania danych na potrzeby procesu rekrutacji nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, o których mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO. Oznacza to, że żadne decyzje dotyczące przyjęcia do przedszkola/ szkoły nie zapadają automatycznie oraz że nie buduje się żadnych profili kandydatów.

7. Rodzicom/ opiekunom prawnym kandydata, jeżeli twierdzą, że przetwarzanie danych na potrzeby procesu rekrutacji narusza obowiązujące przepisy prawa, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, zgodnie z art. 77 RODO. W Polsce organem nadzorczym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych adres siedziby: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

8. Podanie danych, o których mowa w punkcie 3 jest odpowiednio warunkiem: ubiegania się o przyjęcie do przedszkola/ szkoły; skorzystania z preferencji wynikających z kryteriów rekrutacyjnych; zapewnienia odpowiedniej opieki, odżywiania oraz metod opiekuńczo-wychowawczych i kształcenia specjalnego.

#### Oświadczenie:

1. Oświadczam, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.

2. Zapoznałam/ zapoznałem się z treścią powyższych pouczeń.

.....  
Data i podpis matki/opiekunki prawnej

.....  
Data i podpis ojca/opiekuna prawnego